

SØKNAD OM PERMISJON

Skjema sendes til
kulturskolen@kul.oslo.kommune.no
med kopi til nærmeste leder.

Virksomhet: Kulturskolen

Navn:

Fødselsnummer:

Jeg søker permisjon **med lønn** f.o.m. t.o.m.
uten lønn

Velferdspermisjoner med lønn kan innvilges i inntil 12 virkedager i løpet av kalenderåret.

Sykdom i hjemmet	Inntil 12 dager. Fravær utover 3 dager må dokumenteres med legeattest
Lege/tannlege/behandling	
Dødsfall i nær familie	Inntil 2 dager + nødv. reisedager (ikke over en uke til sammen)
Giftermål/inngåelse av partnerskap	1 dag, dagen for inngåelse av giftermål/partnerskap
Flytting	1 dag, gjelder eget husvære
Husbygging	Inntil 2 dager, må personlig delta i byggearbeidet
Tilvenning i barnehage/dagmamma	Bare en gang. Inntil 3 dager, dokumentasjon må fremlegges
Første skoledag	1 dag
Lesedager/eksamen	Eksamensdag + evt. lesedager i tilknytning til eksamensdagen
Deltakelse i Røde Korps hjelpekorps	Ved utrykning til hjelp for nødstilte. Inntil 1 uke ved redningsopplæring.
Idrettspermisjoner	Kan gis i.f.m. deltakelse i konkurranse på internasjonalt nivå

Andre typer permisjoner

<input type="checkbox"/> Offentlige verv	Inntil 10 dager
Organisasjonsoppdrag	Inntil 10 dager for tillitsvalgte til organisasjonsoppdrag som foreleser/kursholder
Pleie av pårørende i hjemmet	Inntil 20 dager u/lønn i livets slutfase
Utdanningspermisjon	Inntil 3 år
Redusert arbeidstid/stilling	Ny stillingsandel må oppgis og hvordan dette tenkes tatt ut
Andre årsaker	
Redegjør for ditt ønske:	

Sted	Dato	Arbeidstakers navn/underskrift (Ikke nødvendig ved elektronisk innsending)
Permisjon innvilges: med lønn uten lønn		
Permisjon innvilges ikke:	Begrunnelse:	

Oslo		
Sted	Dato	Arbeidsgivers underskrift